

中国科学院大学 2022 年综合评价 网络远程面试指南

鉴于目前国内多地出现多源输入、多链并行、多点散发疫情，全国疫情防控形势严峻。中国科学院大学 2022 综合评价面试(江苏省)采取网络远程面试形式进行。有关网络远程面试须知如下：

一、综合评价网络远程面试的准备工作

1、硬件准备和调试：本次面试考生端采用双机位模式。考生应准备至少 2 部带有摄像头、扬声器和麦克风功能的设备。面试时一台设备拍摄考生正面（主机位），另一台设备从考生侧后方拍摄（副机位），画面内须包含考生和面试视频屏幕。建议主机位使用笔记本电脑，也可使用手机。如使用台式机作为主机位，需要确认台式机上配有正常使用的摄像头、扬声器和麦克风。

推荐使用综合评价报名时填写的手机号的手机作为副机位，选择振动模式。如果中途断网，工作人员可以及时与考生取得联系。

面试全过程中，主副机位的视频设备全程开启。主机位的麦克风和扬声器全程开启；副机位的麦克风和扬声器需全程关闭。

应保证网络良好能满足面试要求，确保面试期间不会出现断网、卡顿现象，建议主机位使用笔记本电脑有线网络连接。

同时，设备电量需保持充足。

2、软件安装和使用：考生需在两个面试设备上提前下载并安装腾讯会议软件，并登录检查是否可以进行网络面试。

腾讯会议中实现双机位：主副机位两个设备可以用不同账号登录腾讯会议；或者在副机位设备（建议手机）中的微信搜索“腾讯会议”小程序，点击进入，授权登录后即可加入会议室。

腾讯会议官方下载地址：<https://meeting.tencent.com/>

同时，钉钉会议平台作为备用系统，请提前下载并完成注册。

下载地址：<https://www.dingtalk.com/>

3、环境要求：考生需单独在一个光线适宜、安静、无干扰、相对封闭的独立空间进行面试。应确保面试全程网络稳定、畅通，视频画面清晰，音频传输流畅。

4、考生形象姿态要求：面试全程考生须正面免冠朝向并注视摄像头，保证头肩部完整出现在视频画面中间。不得佩戴口罩，保证面部清晰可见，头发不可遮挡耳朵，且不得戴耳机或耳饰。面试期间禁用美颜滤镜。

5、请考生面试前在 A4 纸上以较大且清晰字迹写上报名号后五位、姓名，进入“候考会议室”及“面试会议室”后，与考生身份证一起在主机位镜头前展示。

6、若考生无法满足网络远程面试的相应条件，应立即联系江苏招生组，并由招生组和学生共同协商解决。

7、如遇身份证丢失等特殊情况，请携带含个人照片的临时身份证参加面试。

8、请参加面试的考生下载填写《中国科学院大学综合评价测试网络远程面试考生诚信承诺书》，签字后拍照或扫描生成 PDF 文档，

于6月10日12:00前发到江苏招生组邮箱 jiangsu@ucas.ac.cn。

二、面试基本流程

1、考生面试抽签：请考生查看通知的面试分组信息，并按规定的网络报到时间使用主机位登陆面试“抽签会议室”参加随机抽签分组，考生根据抽签结果立即进入相应候考会议室。

各组候考会议室ID请见附件3《中国科学院大学2022年江苏省综合评价网络远程面试之候考会议室ID》。

2、候考报到：考生使用主机位进入候考会议室后，全程开摄像头并保持备考状态，并在面试之前调试好所有设备。考生进入候考会议室后，需将您的名称改为“**报名号后五位 + 姓名**”。考生须在候考会议室的工作人员引导下完成身份核验和报考资料查验。考生进出面试会议室须听从工作人员安排和指引。报名号后五位请查看通知附件1《中国科学院大学2022年江苏省综合评价面试分组》。

面试会议室ID将于面试当天在候考会议室内公布。

3、进入面试会议室，环境确认并核验身份：

在候考会议室中，工作人员按抽签确定的面试顺序逐个通知考生。考生进入面试会议室以双机位面试，注意第一时间检查音视频状态（主机位开启摄像头和麦克风，副机位关闭麦克风和扬声器）。考生进入面试会议室后，需将主副机位的入会名称改为“**报名号后五位+姓名**”。请注意，面试会议室开通了等候室功能，考生会在进入面试会议室前有一段时间的等待。

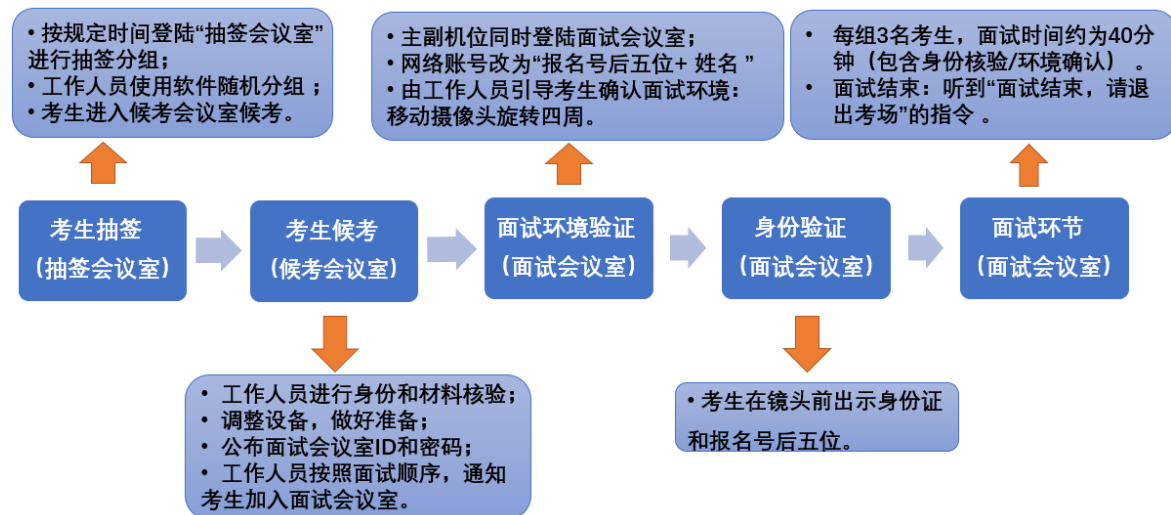
考生进入面试会议室后须听从工作人员指令。听到“请各位考生

持副机位视频设备环绕拍摄一周”的指令后，持副机位设备摄像头朝向外侧原地旋转一周，展示周围环境。听到“请展示身份证件和报名号后五位”的指令后，请将身份证件个人信息和写有“报名号后五位”的 A4 纸面朝向摄像头，随后可收回证件。

4、**正式面试环节**：面试正式开始后，考生应正对摄像头保持坐姿端正，保证画面中显示考生的上半身，包括双臂和双手。考生在整個面试过程中保持端坐姿势，直视摄像头，不得左顾右盼，不得离开摄像头视野范围。

每 3 名考生为一组共同参加面试，每组面试时间约为 40 分钟（包含身份核验和环境确认环节）。

5、**面试结束**：听到“面试结束，请退出考场”的指令立即将两个机位退出。



图：面试流程示意图

三、注意事项

1、面试过程中遇到网络信号不畅、断电、断网等突发情况时，如考生能尽快调整设备后不影响面试，则可继续完成面试。如无法继

续,则由工作人员和考生确认后可暂时中断面试。考生调试好设备后,安排到下一场进行面试。

2、网络远程面试作为招生工作重要的环节,如有以下情况发生,一经发现经招收单位核实后,将按照考试作弊、取消拟录取资格、取消入学资格等不同严重程度予以处理:①考生录屏录音;②将面试问题等发给其他人员;③获取影响考试成绩的他人帮助;④面试过程中使用网络会议平台以外的软件。

3、考生务必遵守面试考试纪律,保证面试考生场所安静密闭,因人为原因等考生自身可控环境造成的面试长时间打断,无法完成面试的,一切后果由考生自身承担。